



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## ISTITUTO COMPrensivo "ALBANO – LOC. CECCHINA"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Piazza XXV Aprile snc – 00041 Albano Laziale(RM) Tel-Fax 069340133

42° Distretto – Cod. Fis. 90049380588 – Cod. Mec. RMIC8AY002

[www.icalbanocecchina.edu.it](http://www.icalbanocecchina.edu.it) e-mail: [rmic8ay002@istruzione.it](mailto:rmic8ay002@istruzione.it)

PEC: [rmic8ay002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ay002@pec.istruzione.it)

Codice univoco per fatturazione elettronica UFKMHQ



Protocollo come da segnatura

Albano Laziale, 18/12/2024

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n.19).**

**Titolo del Progetto Non uno di meno 2.0**

**C.U.P. C14D21000230006**

**Codice progetto: M4C17/1.4-2024-1322-P-48018**

### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO **ISTITUTO COMPrensivo "ALBANO – LOC. CECCHINA"**, C.F. 90049380588 con sede legale in Piazza XXV Aprile snc – 00041 Albano Laziale (RM) 42° Distretto, nella persona della Prof.ssa Donatella Savastano ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante

#### VISTI

il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di n. 4 incarichi individuali PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA. NELL'AMBITO DEL "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 1.4 INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU. AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 2 FEBBRAIO 2024, N.19)".

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot 9211 del 28/11/2024

- il verbale di selezione prot. n. 9656 del 10/12/2024, della Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 9584 del 09/12/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 18/12/2024 con prot. n. 9861;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 9865 del 18/12/2024;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 9211 del 28/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per il conferimento di n. 4 incarichi individuali per la realizzazione del progetto per la prevenzione della dispersione scolastica, nell'ambito del "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n.19)";
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Antonia Guadagni risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 9865 del 18/12/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Antonia Guadagni l'incarico individuale avente ad oggetto "*Membro del Team per la prevenzione della dispersione scolastica*" nell'ambito del progetto "**Non uno di meno 2.0!**" CUP: **C14D21000230006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:

- individuare gli alunni a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola e mappare i loro fabbisogni
- individuare gli studenti con maggiori fragilità negli apprendimenti di base
- coadiuvare Il Dirigente scolastico nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali;
- raccordare eventualmente anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con i servizi sociali w con i servizi sanitari;
- redigere i verbali relativi all'attività svolta con evidenza delle ore prestate.

nell'ambito "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n.19)".

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di conclusione presumibilmente entro il 15/09/2025 salvo proroghe; a decorrere presumibilmente dal mese di Giugno 2024, a decorrere dal conferimento formale dell'incarico;
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito come funzione di membro coordinatore del Team il corrispettivo lordo stabilito è di **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di 70 ore totali, per un totale onnicomprensivo pari a € 2.380 (euro duemilatrecentoottanta/00), inteso quale **importo complessivo lordo stato**, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: *in unica soluzione*, compatibilmente con le tempistiche e solo con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito e con il raggiungimento del target previsto.

Documenti già acquisiti a corredo della presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

### La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Donatella Savastano

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate

L'INCARICATO  
per accettazione

---