

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata  
dall'unione europea



Italiadomani



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

## ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBANO – LOC. CECCHINA"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado Piazza XXV

Aprile snc – 00041 Albano Laziale (RM) Tel 069340133 42° Distretto – Cod.

Fis. 90049380588 – Cod. Mec. RMIC8AY002

[www.icalbanocecchina.edu.it](http://www.icalbanocecchina.edu.it) e-mail: [rmic8ay002@istruzione.it](mailto:rmic8ay002@istruzione.it) PEC: [rmic8ay002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ay002@pec.istruzione.it)

Codice univoco per fatturazione elettronica UFKMHQ

Albano Laziale, 08/05/2025

Alla AA Raffaele Ponticiello  
Al Sito Web  
All'albo online  
All'Amministrazione trasparente  
Agli atti

**OGGETTO: LETTERA INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO RAFFAELE PONTICIELLO PER "ATTIVITA' OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI" RIF. NTO AVVISO PROT. 3535/U DEL 16/04/2025 "RICHIESTA DI DISPONIBILITA' DEL PERSONALE ATA PER ATTIVITA' AGGIUNTIVE A VALERE SUL PROGETTO"**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)**

**Titolo del Progetto: "La scuola di oggi che prepara al futuro!"**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43084**

**CUP: C14D23003200006**



## LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA

**PREMESSO CHE:** L'Istituto IC Albano Loc. Cecchina attua azioni nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n.66/2023)

**Titolo del Progetto:** “La scuola di oggi che prepara al futuro!”

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-43084

**CUP:** C14D23003200006

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le “**per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**”;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO** il decreto di conferimento incarico ATA con prot. n. 3788 del 29/04/2025;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Donatella Savastano INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO**

**DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: Assistente amministrativo**

Cognome e Nome	Ponticiello Raffaele
Codice fiscale	[REDACTED]
Qualifica	Assistente amministrativo

- a) I compiti da svolgere sono:
- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
  - Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
  - Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
  - Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;
  - Compilazione delle procedure all'interno della Piattaforma Futura.
- b) Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario di € 21,17 lordo stato, onnicomprensiva di tutte le ritenute erariali e previdenziali, a carico dipendente e dello stato, per n. 50 ore di impegno per un importo complessivo lordo stato pari ad € 1.058,50. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge. Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio.
- c) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- d) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- e) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestatato.
- f) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- g) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

 Firmato da:  
SAVASTANO DONATELLA  
08/05/2025 11:05:35

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Donatella Savastano  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate

Per Accettazione, il prestatore

  
\_\_\_\_\_