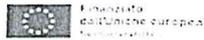
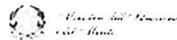


# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata  
dall'Unione europea



Italiadomani



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL  
LAZIO



## ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBANO – LOC. CECCHINA"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado  
Piazza XXV Aprile snc – 00041 Albano Laziale (RM) Tel 069340133  
42° Distretto – Cod. Fis. 90049380588 – Cod. Mec. RMIC8AY002

[www.icalbanocecchina.edu.it](http://www.icalbanocecchina.edu.it) e-mail: [rmic8ay002@istruzione.it](mailto:rmic8ay002@istruzione.it) PEC: [rmic8ay002@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ay002@pec.istruzione.it)

Codice univoco per fatturazione elettronica UFKMHQ

Albano Laziale, 08/05/2025

Alla AA Alessia Puocci  
Al Sito Web  
All'albo online  
All'Amministrazione trasparente  
Agli atti

**OGGETTO: LETTERA INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ALESSIA PUOCCI PER ATTIVITA' OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DEI PERCORSI FORMATIVI FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI"**

**RIF. NTO AVVISO PROT. 3546 DEL 16/04/2025 "RICHIESTA DI DISPONIBILITA' DEL PERSONALE ATA PER ATTIVITA' AGGIUNTIVE A VALERE SUL PROGETTO"**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. - Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023).

Titolo del Progetto: "The greenhouse-Look at the future!"

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28758

CUP: C14D23002640006

## LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA

**PREMESSO CHE:** L'Istituto IC Albano Loc. Cecchina attua azioni nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM. - Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023).

**Titolo del Progetto:** “The greenhouse-Look at the future!” **Codice progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-28758  
**CUP:** C14D23002640006

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le “per attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”;

**DATO ATTO:** che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO** il decreto di incarico ATA con prot. n. 3780 del 29/04/2025;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Donatella Savastano INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: Assistente amministrativo**

Cognome e Nome	Puocci Alessia
Codice fiscale	[REDACTED]
Qualifica	Assistente amministrativo



a) I compiti da svolgere sono:

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria.
- Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche.
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche.
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

b) Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso orario di € 21,17 lordo stato, onnicomprensiva di tutte le ritenute erariali e previdenziali, a carico dipendente e dello stato, per n. 35 ore di impegno per un importo complessivo lordo stato pari ad €740,95. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge. Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio.

c) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

d) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

e) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestatato.

f) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.

g) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

h) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Donatella Savastano  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate

Per Accettazione, il prestatore

[Redacted signature]



Firmato da:  
SAVASTANO DONATELLA  
08/05/2025 12:42:48