

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Italia



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBANO – LOC. CECCHINA"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

Piazza XXV Aprile snc – 00041 Albano Laziale(RM) Tel-Fax 069340133 42°

Distretto – Cod. Fis. 90049380588 – Cod. Mec. RMIC8AY002

www.icalbanocecchina.edu.it □ e-mail: rmic8ay002@istruzione.it

PEC: rmic8ay002@pec.istruzione.it

Codice univoco per fatturazione elettronica UFKMHQ

Protocollo come da segnatura

Albano Laziale, 14/06/2024

Ai docenti dell'I.C. Albano Loc. Cecchina
All'Albo On-line
All'Amministrazione Trasparente
Al sito Web

Agli Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

AVVISO INTERNO di selezione per il personale docente dell'istituto per il conferimento di n. 3 incarichi individuali come componente della Comunità di Pratiche, di n. 1 incarico individuale come Esperto e di n. 1 incarico individuale come Tutor aventi ad oggetto la "attivazione all'interno della istituzione scolastica di una Comunità di pratiche per l'apprendimento" e "Individuazione Esperto e Tutor per l'erogazione di Laboratori di formazione sul campo"

Titolo del Progetto: "La scuola di oggi che prepara al futuro!"

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-43084

CUP: C14D23003200006



Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 3 incarichi individuali come componente della Comunità di Pratiche, di n. 1 incarico individuale come Esperto e di n. 1 incarico individuale come Tutor (a seguire, anche «Incarico»), per la “attivazione all’interno della istituzione scolastica di una Comunità di pratiche per l’apprendimento” e “Individuazione Esperto e Tutor per l’erogazione di Laboratori di formazione sul campo”.

2. Nello specifico:

gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento **per il componente della Comunità di Pratiche** di

- ❖ effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- ❖ progettare percorsi formativi mirati che coprano una vasta gamma di competenze digitali, come l'uso di strumenti tecnologici, lo sviluppo di contenuti digitali e la sicurezza online;
- ❖ organizzare laboratori pratici per sperimentare direttamente tecnologie e metodologie apprese durante la formazione, promuovendo l'apprendimento attivo;
- ❖ assicurare che il piano di formazione sia allineato con gli obiettivi e le priorità del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e del Piano di Formazione d'Istituto;
- ❖ promozione della ricerca, della produzione, della condivisione e dello scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno delle Istituzioni scolastiche;
- ❖ favorire l’apprendimento fra pari, lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, nonché il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre Istituzioni scolastiche a livello locale, regionale o nazionale;

gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento **per l’Esperto** sulla tematica “*Metodologie didattiche innovative per l’insegnamento e l’apprendimento, connesse con l’utilizzo delle nuove tecnologie*” di

- ❖ svolgere le azioni formative in presenza;
- ❖ individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- ❖ Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- ❖ definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- ❖ comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- ❖ condividere periodicamente con la COMUNITA DI PRATICHE e con la Dirigente Scolastica i risultati raggiunti;
- ❖ caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- ❖ controllare l’avanzamento dei percorsi;
- ❖ alimentare la piattaforma di avanzamento;

gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento **per il Tutor** sulla tematica “*Metodologie didattiche innovative per l’insegnamento e l’apprendimento, connesse con l’utilizzo delle nuove tecnologie*” di

- ❖ predisporre, in collaborazione con l’Esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;



- ❖ curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli Esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ❖ segnalare in tempo reale alla Dirigente Scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- ❖ curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i discenti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- ❖ inserire i dati relativi alla gestione del percorso
- ❖ registrare le anagrafiche;
- ❖ inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- ❖ concordare l'orario con gli Esperti;
- ❖ provvedere alla gestione della classe.

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Criteri di selezione

- La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini di cui all'art. 6 del presente avviso, avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Tabella di Valutazione

TUTOR: Comunità di pratiche per l'apprendimento	
TITOLO ACCESSO: Possesso di titoli formativi specifici afferenti alla tipologia d'intervento	
TITOLO DI STUDIO	PUNTI MASSIMI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente all'attività progettuale fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 110 8 punti 110 e lode 10 punti	10
DIPLOMA DI MATURITA'	3
TITOLI POST LAUREA	PUNTI



Dottorato di ricerca 3 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello 1 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali 1 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI
Corsi di formazione organizzati da M.I.M–USR-Scuole- Enti accreditati 0,50 ptx ogni titolo (max 4 titoli)	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente 2 pt	2
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI
Esperienze di tutoraggio in azioni FSE-FESR-PNSD – PNRR 5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	20
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti alla tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6

Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4
--	---

DOCENTE ESPERTO: Laboratori di formazione sul campo	
TITOLO ACCESSO: Possesso di Titoli formativi specifici afferenti alle tematiche del percorso	
TITOLO DI STUDIO	PUNTI MASSIMI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente all'attività progettuale	10
fino a 89 5 punti	
da 90 a 99 6 punti	
da 100 a 104 7 punti	
da 105 a 110 8 punti	
110 e lode 10 punti	
DIPLOMA DI MATURITA'	3 PUNTI
TITOLI POST LAUREA	PUNTI
Dottorato di ricerca 3 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	6



Master I e II livello 1 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali 1 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI
Corsi di formazione organizzati da M.I.M–USR-Scuole- Enti accreditati 0,50 ptx ogni titolo (max 4 titoli)	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente 2 pt	2
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI
Esperienze di docenza in azioni FSE-FESR-PNSD-PNRR 5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	20
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4



TUTOR: Laboratori di formazione sul campo	
TITOLO ACCESSO: Possesso di titoli formativi specifici afferenti alla tipologia d'intervento	
TITOLO DI STUDIO	PUNTI MASSIMI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente all'attività progettuale fino a 89 5 punti da 90 a 99 6 punti da 100 a 104 7 punti da 105 a 110 8 punti 110 e lode 10 punti	10
DIPLOMA DI MATURITA'	3
TITOLI POST LAUREA	PUNTI
Dottorato di ricerca 3 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello 1 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali 1 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTI



Corsi di formazione organizzati da M.I.M–USR–Scuole- Enti accreditati 0,50 ptx ogni titolo (max 4 titoli)	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	PUNTI
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 ptx ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente 2 pt	2
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTI
Esperienze di tutoraggio in azioni FSE-FESR-PNSD – PNRR 5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	20
Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti alla tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6
Incarichi di docenza ed esperienze pregresse	
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4



1. Le domande saranno valutate da apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati approvati dal Consiglio di Istituto e dal Collegio dei docenti.
2. A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio.
3. Verrà redatta graduatoria delle candidature.
4. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.
5. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per la figura professionale richiesta.
6. L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza - rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di conclusione presumibilmente entro il **30/09/2025 salvo proroghe**; a decorrere presumibilmente dal mese di Giugno 2024, a decorrere dal conferimento formale dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in un importo di **€ 2.414,00 (euro duemilaquattrocentoquattordici/00) per ogni componente della Comunità di Pratiche, € 6.100,00 (euro seimilacento/00) per l'Esperto e € 1.700,00 (euro millesettecento/00) per il Tutor** inteso quale importo complessivo lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, **rapportato alle ore effettivamente prestate**, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato, come sarà specificato nella lettera di incarico.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro le ore 14:00 del 21/06/2024**, presso la segreteria della scuola a brevi manu o tramite l'indirizzo rmic8ay002@pec.istruzione.it.



2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato "A"**, che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. Il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso. **Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione**, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione titoli allegata (**Allegato "B"**);
 - ii. Dichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute nel curriculum vitae, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (**Allegato "C"**);
 - iii. Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 (**Allegato "D"**).
4. Ogni candidato può concorrere sia per il ruolo di membro della COMUNITA' DI PRATICHE, che per ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.
5. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dalla Dirigente Scolastica e sarà immodificabile.
7. **Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.**
8. **La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità debitamente firmata.**
9. L'Istituzione Scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
10. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dalla Dirigente Scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.



3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione Scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'*iter* descritto nel seguente punto:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Albano Loc. Cecchina, con sede Albano Laziale (RM) in Piazza XXV Aprile snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rmic8ay002@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione Scolastica I.C. Albano Loc. Cecchina è stato individuato, con affidamento diretto, nel Dott. Daniele Perrotta, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: daniele.perrotta@infotek.eu.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento



I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione Scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



Articolo 11 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura, in qualità di Dirigente Scolastico Prof.ssa Donatella Savastano e-mail istituzionale rmic8ay002@istruzione.it, numero di telefono 069340133.

Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 - Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Donatella Savastano

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Scheda di autovalutazione titoli
- **All. C:** Dichiarazione sostitutiva di certificazione di veridicità dei dati del curriculum vitae
- **All. D:** Dichiarazione di insussistenza