



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO **ALBANO – LOC. CECCHINA** RMIC8AY002

Piazza XV Aprile, s.n.c. - 00041 Albano Laziale (RM) – Tel. 06/9340.133

Cod. Fis. 90049380588 - Codice univoco per fatturazione UFKMHQ

e-mail: rmic8ay002@istruzione.it – PEC: rmic8ay002@pec.istruzione.it - www.icalbanocecchina.edu.it

Albano Laziale, 30/09/2025

All'Albo *on line* dell'Istituto
(www.icalbanocecchina.edu.it)

A tutti i docenti della scuola Secondaria di I grado

Oggetto: 052 – TRILUSSA - coordinatori del Consiglio di classe plesso Trilussa a.s. 2025-2026.

Vista l'assegnazione dei docenti alle classi per l'a.s. 2025-2026, si comunicano i nomi dei docenti Coordinatori dei Consigli di classe.

Si ringrazia quanti, con senso di responsabilità, hanno accettato uno o due incarichi in questa strategica funzione, che non può essere semplicisticamente scambiata per un'attività aggiuntiva e fra le altre.

Classe	Coordinatori
I A	Silvestro L.
II A	Belfatto I.
III A	Felleca L.
I B	Aiello P.
II B	Vinciotti F.
III B	Morante S.
I C	Valdiserri S.
II C	Biagiotti V.
III C	Ruggiero A.A.
II D	Nico A.
III D	Algieri R.

Si ringrazia tutti i docenti per la disponibilità.

Resta inteso che:

- l'eventuale compenso per gli incarichi di cui alla presente comunicazione saranno definiti in fase di *Contrattazione integrativa di Istituto*;
- i coordinatori di classe sono responsabili delle seguenti azioni:
 - presidenza del Consiglio di classe in caso di assenza del Dirigente Scolastico;
 - cura della progettazione educativa di classe e verifica della corretta conservazione dei verbali sul registro elettronico;
 - coordinamento dell'organizzazione dell'aula (libri, spazi, arredi, cartelloni...);
 - relazione con le famiglie in merito all'andamento didattico ed educativo degli alunni (per le questioni complessive e comuni; le questioni legate alla singola disciplina sono materia del relativo docente);
 - comunicazioni al Dirigente Scolastico in merito a dispersione scolastica (disagio, assenze prolungate, comportamenti scorretti...);
 - coordinamento del procedimento di adozione dei libri di testo;
 - progettazione degli interventi individualizzati e redazione dell'eventuale PDP.

A cura di: Dirigente Scolastico

Allegati:



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Antonio DRAISCI)

*Firma autografa
sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti
del DLgs n. 39/93 art. 3 c. 2.*